

Factura Pequeño Contribuyente

ALBA NIDIA, PEREZ HERNANDEZ
Nit Emisor: 4625730
LIC BIOLOGA ALBA NIDIA PEREZ HERNANDEZ
37 CALLE 4-54 zona 8, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3378519
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO
CULTURAL Y NATURAL

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
25AA67F4-A107-4590-8952-EF17A4F65CB8
Serie: 25AA67F4 Número de DTE: 2701608336
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 28-feb-2020 10:48:17
Fecha y hora de certificación: 05-feb-2020 10:48:17

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios Profesionales prestados a la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural, correspondiente al mes de febrero 2020, según Contrato Administrativo No. 312-2020 y Acuerdo Ministerial 13-2020. Son: Quince mil exactos. CANCELADO.	15,000.00	0.00	15,000.00	
TOTALES:					0.00	15,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949




M.A. Lic. Daniel Aquino Lara
Director General a.i.
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala, 28 de febrero de 2020
Informe 02-2020

Lic. Eleuterio Cahuec del Valle
Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimado Lic. Cahuec del Valle:

Atentamente me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 312-2020, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 13-2020 correspondientes al mes de febrero del 2020, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie: 25AA67F4 Número de DTE: 2701608336

Actividades Realizadas:

- a) Asesorar para el análisis de expedientes de sitios para ser incluidos en la Lista de Patrimonio Mundial como parte del trabajo que realiza el Comité Intergubernamental de la Convención de Patrimonio Mundial, UNESCO, en representación del Estado de Guatemala en dicho Comité y como Experta en Patrimonio Natural.
- b) Asesorar en la consolidación de informes actualizados sobre los avances en las gestiones basadas en los informes realizados por Administradores de los sitios Patrimonio Mundial de Guatemala, enfocándose en los siguientes ejes: Conservación, Amenazas, Gobernabilidad, Planes de Gestión, Aliados, Investigación, Capacitación y Cooperación.
- c) Asesorar en la elaboración de una solicitud de asistencia técnica a ICCROM para la capacitación de recurso humano en la formulación de Planes de Gestión de Sitios Patrimonio Mundial, con el fin de actualizar los planes de Tikal y Quiriguá, así como para la formulación del Plan Maestro de Antigua Guatemala, (dirigida al Instituto Regional de Patrimonio Mundial de Zacatecas, México).
- d) Asesorar en la elaboración de la propuesta de un Consejo Técnico de Apoyo a Patrimonio Mundial por medio de Acuerdo Gubernativo, con el objeto de dar seguimiento a la gestión de los sitios, a la actualización de la lista indicativa, a la formulación de los expedientes de nominación para la evaluación de los expedientes que sean remitidos por el Centro de Patrimonio Mundial de UNESCO.
- e) Asesorar para establecer una línea de acción conjunta con la oficina de UNESCO Guatemala y la Cancillería, para dar seguimiento a las acciones relacionadas con la promoción de la candidatura.
- f) Asesorar para actualizar y establecer relaciones con organizaciones nacionales e internacionales que puedan colaborar en la actualización de la Lista Indicativa nacional
- g) Asesorar en el seguimiento con el ICOMOS, ICCROM, IUCN, asesores de la UNESCO en temas de patrimonio mundial.
- h) Asesorar en la elaboración de Propuesta de trabajo 2020, como Estado Parte de la Convención de UNESCO.

- i) Asesorar en la elaboración del Programa de Capacitación enmarcado en las líneas de Trabajo del Instituto Regional de Patrimonio Mundial, Zacatecas, México
- j) Asesorar en el acompañamiento en las nominaciones de patrimonio mundial de Guatemala.
- k) Apoyar en los temas a tratar en las reuniones y trabajo de patrimonio mundial de la UNESCO en París.
- l) Asesorar en la conformación de un Consejo Técnico de apoyo interinstitucional que acompañe las actividades de protección y conservación de sitios patrimonio mundial.
- m) Asesorar al Enlace y Punto Focal de Patrimonio Mundial de Guatemala.
- n) Brindar acompañamiento en las reuniones de Comité de Patrimonio Mundial.
- o) Seguimiento de actividades pendientes de la Delegación de Patrimonio Mundial

Resultados Obtenidos:

- A requerimiento de Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, en atención a solicitud del licenciada Silvana Martínez, en su calidad de Ministra de Cultura y Deportes, y Elaboración de Informe Circunstanciado sobre el Departamento de Patrimonio Mundial, según PROVIDENCIA No. 02-2020/DPM/ANP.
- Acompañamiento al inicio del proceso de formulación de expediente para lanzar candidatura como Sitio Patrimonio Mundial Natural, a la Reserva de Biosfera Sierra de las Minas y que dicho bien sea incluido en la Lista de Patrimonio Mundial de UNESCO, participación en la coordinación de reunión inicial (14 de febrero 2020) de Mesa Técnica de apoyo al proceso.
- Elaboración de presentación Power point de Hoja de Ruta, Procedimientos y Calendarios, de acuerdo a las Directrices Operativas de la Convención de Patrimonio Mundial de UNESCO, para elaborar y presentar expediente (Dossier) para Nominación de Patrimonio Mundial Natural a Reserva de Biosfera Sierra de las Minas.
- Elaboración de Listados de las diferentes instituciones que conformarán Mesa Técnica de apoyo a la candidatura de Patrimonio Mundial Natural Reserva de la Reserva de Biosfera Sierra de las Minas.

Vo.Bo.
Máster Daniel Eduardo Aquino Lara

Licda. Alba Nidia Pérez H.